

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
SREDNJE BOSANSKI KANTON/KANTON SREDIŠNJA BOSNA
OPĆINA JAJCE**

V O D I

ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U OPĆINI JAJCE

OPĆINA JAJCE
Ul. Nikole Šopa
tel./fax 030/658-013
e-mail: opc.jajce@tel.net.ba
www.opcina-jajce.ba

«INFORMACIJA JE SVAKI MATERIJAL KOJIM SE PRENOSE INJENICE, MIŠLJENJA, PODACI ILI BILO KOJI DRUGI SADRŽAJ, UKLJUČUJU I SVAKU KOPIJU ILI NJEN DIO, BEZ OBZIRA NA OBLIK, KARAKTERISTIKE, VRIJEME KADA JE SA INJENA I KAKO JE KLASIFICIRANA»

UVODNE NAPOMENE

U cilju da se svakoj fizičkoj i pravnoj osobi pomogne da u Općini Jajce ostvari svoja prava u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», broj: 32/01), sačinjen je ovaj vodič.

Službenik za informisanje je Dijana Dužić, dipl.žurnalista, čija je obaveza da u okviru zakonskih ovlaštenja udovolji Vašem zahtjevu za pristup bilo kojoj informaciji koja je u posjedu Općine Jajce.

Detaljni podaci o tome gdje se može pristupiti i kojim informacijama nalaze se u publikaciji «Indeks registar» koja je besplatna i stoji Vam na raspolaganju na Info pultu Općine Jajce.

POSTUPAK PRISTUPA INFORMACIJAMA

Vaše pravo na pristup informacijama možete ostvariti podnošenjem pismenog zahtjeva, koji treba ispunjavati sljedeće uvjete:

1. da je u pismenoj formi i to na jednom od službenih jezika u Federaciji;
2. da sadrži dovoljno podataka o prirodi i sadržaju tražene informacije kako bi se omogućilo da Općina Jajce pronađe tu informaciju;
3. da sadrži ime i prezime podnosioca zahtjeva i njegovu adresu, a po mogućnosti i broj telefona;
4. na način na koji se želi pristupiti informacijama.

Ako Vaš pismeni zahtjev za pristup informacijama ne ispunjava jedan od navedenih uslova, Općina Jajce će o tome odlučiti rješenjem, a u protivnom odobriti će Vam se pristup informaciji na način koji iskažete. Način pristupa informacijama može biti:

- neposredni uvid u informaciju,
- slanje informacije na kućnu adresu,
- slanje informacije na e-mail adresu,
- umnožavanje informacije.

U slučaju odbijanja pristupa informaciji, u cjelini ili djelomično, Općina Jajce će donijeti rješenje, navodeći i zakonske osnove za isto, kao i pouku o pravnom lijeku.

Zahtjevu za pristup informacijama koje su Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji BiH izuzete od objavljivanja neće se udovoljiti, a razlozi će biti obrazloženi u donesenom rješenju.

Općina je obavezna Vaš zahtjev riješiti u roku od 15 dana. U slučaju da se zahtjev ne riješi u ovom roku, Općina će Vas pismeno obavijestiti o razlozima.

Zahtjev koji se odnosi na osobnu informaciju može podnijeti samo osoba na koju se informacija odnosi, odnosno zakonski zastupnik, ili punomoćnik. Osoba na koju se informacija odnosi dužna je službeniku za informisanje kod podnošenja zahtjeva pokazati ličnu kartu ili drugi osobni dokument sa fotografijom ili uz zahtjev priložiti dokaz o zakonskom zastupanju, odnosno punomoćnik.

U slučajevima kada se odobrava informacija, ne naplaćuje se naknada, taksa za podnošenje zahtjeva ili za pisane obavijesti.

Naknada se naplaćuje za tražene usluge umnožavanja i to:

- 0,50 KM za svaku stranicu standardne veličine koja prelazi 10 (deset) prvih besplatnih stranica,
- 5 KM po disketi za elektronsku dokumentaciju.

Naplata za usluge umnožavanja vrši se putem banke ili pošte na odgovarajući transakcijski račun Općine Jajce.

INFORMACIJE NA KOJE MOŽETE ODMAH DOBITI ODGOVOR

- informacija o referentu zaduženom za predmet;
- informacija o kretanju predmeta;
- informacija o svim bitnim rokovima;
- informacija o toku postupka koji se vodi;
- ostale informacije koje se mogu dobiti iz direktnog kontakta od službenika za informisanje ili službenika iz nadležnih službi.

UTVRĐENJE IZUZETAKA

Zahtjevu za pristup informacijama koje su Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji BiH izuzete od objavljivanja, neće se udovoljiti, a razlozi će biti obrazloženi u donesenom rješenju.

Pravo pristupa informaciji može biti ograničeno u sljedećim slučajevima:

- interesa odbrane i sigurnosti kao zaštite javne sigurnosti;
- sprijeavanje i otkrivanje kriminala;
- zaštita postupka donošenja odluka u javnom organu, uključujući i davanje mišljenja, savjeta ili preporuka bilo da se radi o licu zaposlenom u javnom organu ili drugom licu koje radi za ili u ime javnog organa, s tim da to ne obuhvata činjenične, statističke, naučne ili tehničke informacije;
- kada se osnovano utvrdi da zahtjev za pristup informacijam uključuje povjerljive komercijalne interese treće strane, bez odlaganja treba se pismeno obavijestiti treća strana o pojedinostima zahtjeva i upozoriti da se informacija saopćiti ukoliko u roku od 15 dana od prijema ove obavijesti pismeno ne odgovori o stavu da je informacija povjerljiva i navede razloge zbog kojih bi njenim saopštavanjem mogla nastati šteta;
- kada Općina utvrdi da informacija uključuje lične interese koji se odnose na privatnost treće osobe.

ODREĐIVANJE NADLEŽNOSTI

Zahtjev za pristup informaciji podnosite javnom organu za koji Vi vjerujete da je nadležan.

Ako Općina nije nadležna dužna je, bez odlaganja, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana prijema zahtjeva, dostaviti Vaš zahtjev nadležnom javnom organu i o tome Vas pismeno obavijestiti.

Ako Općina ne može utvrditi sjedište nadležnog javnog organa a ima kontrolu nad traženom informacijom, onda je za rješavanje Vašeg zahtjeva za pristup informaciji nadležna Općina.

U slučaju da Općina ne posjeduje informaciju koju ste Vi tražili, a ne može utvrditi sjedište nadležnog javnog organa, dužna je u roku od 8 (osam) dana obavijestiti Vas o razlozima zbog kojih ne može udovoljiti Vašem zahtjevu.

ŽALBENI POSTUPAK

Ako niste zadovoljni odgovorom ili obezbjeđenjem pristupa informaciji možete podnijeti Žalbu na ravniku Općine ili tražiti pouku o pravu obrascu u Ured Ombudsmena FBiH - Ured u Travniku.

ime i prezime

adresa

telefon

OP INA JAJCE

n/r Službenika za informisanje

Ul. Nikole Šopa bb

70101 J A J C E

PREDMET: Zahtjev za pristup informacijama

Molim Vas da mi omogućite pristup informaciji

Zaokružen je na in na koji želim pristupiti informacijama:

- a) neposredan uvid
- b) besplatna kopija informacije do deset strana
- c) umnožavanja informacije

mjesto i datum

podnosilac zahtjeva